



MAJLIS SUKAN NEGERI SELANGOR

JAWATAN KOSONG

1. (a). Warganegara Malaysia yang berumur 18 tahun ke atas, terdiri daripada pemohon atau ibu/bapa pemohon yang dilahirkan di Negeri Selangor yang berkelayakan dan memenuhi kriteria yang ditetapkan adalah dipelawa untuk mengisi kekosongan jawatan seperti senarai dibawah
- (b). Keutamaan diberi kepada bekas atlet Negeri Selangor dan berpengetahuan serta berminat dalam bidang sukan.
- (c). (i) Tarikh mula iklan ialah pada **6 Disember 2018**
(ii) Tarikh tutup permohonan ialah pada **28 Disember 2018**

| BIL | JAWATAN | GRED |
|-----------|---------------------------------------|------|
| A. | GRED LANTIKAN | |
| 1 | PENOLONG PEGAWAI BELIA DAN SUKAN | S29 |
| 2 | PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) | N19 |
| 3 | PEMBANTU BELIA DAN SUKAN | S19 |

2. Taraf Jawatan : Kontrak
3. Umur : Calon-calon lantikan terus mestilah berumur dari 18 tahun pada tarikh iklan ditutup.
4. Jadual Gaji : }
5. Syarat Lantikan : } Sila rujuk portal rasmi MSN Selangor di alamat berikut:
<http://www.msnselangor.gov.my>
6. Fungsi / Bidang tugas : }
7. Cara Memohon : (a) Semua permohonan hendaklah dibuat dengan memuat turun Borang Permohonan Jawatan di www.msnselangor.gov.my.
- (b) Borang yang telah lengkap diisi hendaklah dikemukakan kepada Majlis Sukan Negeri Selangor beserta dengan dokumen-dokumen sokongan seperti di perenggan (c) di bawah:
- (c) Semua permohonan hendaklah disertakan sekeping gambar berukuran paspot, salinan kad pengenalan pemohon, ibu dan bapa serta sijil lahir, sijil-sijil persekolahan dan lain-lain dokumen yang berkaitan.
- (d) Permohonan dari mereka yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan atau Badan-Badan Berkanun mestilah melalui Ketua Jabatan dan hendaklah disertakan bersama Rekod Perkhidmatan yang dikemaskini dan Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) yang terkini.

- (e) Permohonan daripada kakitangan awam yang sedang berkhidmat hendaklah mendapat sokongan dan pengesahan Ketua Jabatan.
- (f) **Permohonan yang tidak lengkap akan DITOLAK.**

8. Alamat Permohonan : Alamat Surat Meyurat:

**Pengarah Eksekutif
Majlis Sukan Negeri Selangor
Aras 2 & 3, Kompleks Belia Dan Kebudayaan Negeri Selangor,
Lot 4, Jalan Platinum 7/52, Seksyen 7,
Persiaran Kayangan, 40000 Shah Alam,
Selangor Darul Ehsan**

9. Perhatian :
- (a) Hanya calon yang berkelayakan dan melepasi saringan yang dijalankan sahaja yang akan dipanggil temuduga.
 - (b) Pemohonan adalah dianggap **TIDAK BERJAYA** sekiranya tidak dihubungi dalam tempoh berikut:
 - i. Selepas 6 bulan dari tarikh iklan ditutup; atau
 - ii. Selepas 6 bulan dari tarikh temuduga (sekiranya berjaya dipanggil temuduga)

10. Pertanyaan : Sebarang pertanyaan bolehlah dibuat dengan menghubungi pihak Urusetia melalui telefon atau melalui email berikut:

- (a) urusetia : 03-5510 9063
- (b) email : admin@msnselangor.gov.my

1. **NAMA JAWATAN** : **PENOLONG PEGAWAI BELIA & SUKAN (KONTRAK)**

Gred dan Jadual Gaji S29 : **GAJI MINIMUM** **GAJI MAKSIMUM**
RM 1,493.00 RM 5,672.00

ITKA - RM 160.00

ITP - RM 300.00

Bayaran Bantuan Sara Hidup - RM 300.00

Kenaikan Gaji Tahunan - RM 145.00

Skim Perkhidmatan : Pelaksana

Kumpulan Perkhidmatan : Pelaksana Berkelayakan STPM/DIPLOMA

Klasifikasi Perkhidmatan : Sosial (S)

Syarat Lantikan:

a) (i) Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia yang diiktiraf oleh Kerajaan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau

[Gaji Permulaan: RM1,493.00] **atau**

(ii) Sijil Tinggi Agama Malaysia yang diiktiraf oleh Kerajaan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau

[Gaji Permulaan: RM1,493.00] **atau**

(iii) Diploma dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

[Gaji Permulaan: RM1,770.95] **dan**

b) Keujian Bahasa Malaysia / Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

c) **PENAKLUKAN DI BAWAH SYARAT-SYARAT SKIM PERKHIDMATAN**

Pegawai-pegawai yang memasuki perkhidmatan ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat skim perkhidmatan berkenaan yang sedang berkuatkuasa serta pindaan-pindaan yang dibuat ke atasnya dari masa ke semasa.

d) **DESKRIPSI TUGAS:**

Bertanggungjawab menguruskan dan melaksanakan program/projek belia dan sukan termasuk kerja-kerja menyelaras kegiatan-kegiatan berkenaan, memberi nasihat, bimbingan, kursus-kursus, membuat kajian keperluan sukan dan jenis-jenis sukan, merancang dan juga melaksanakan program di peringkat daerah dan negeri.

3. NAMA JAWATAN : PEMBANTU BELIA & SUKAN (KONTRAK)

| | | | |
|----------------------------|---|----------------------------|-----------------------------|
| Gred dan Jadual Gaji S19 | : | <u>GAJI MINIMUM</u> | <u>GAJI MAKSIMUM</u> |
| | | RM 1,352.00 | RM 4,003.00 |
| ITKA | - | RM 115.00 | |
| ITP | - | RM 300.00 | |
| Bayaran Bantuan Sara Hidup | - | RM 300.00 | |
| Kenaikan Gaji Tahunan | - | RM 100.00 | |

Skim Perkhidmatan : Pelaksana

Kumpulan Perkhidmatan : Pelaksana Berkelayakan SPM

Klasifikasi Perkhidmatan : Sosial (S)

Syarat Lantikan:

- a) (i) Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan; atau

[Gaji Permulaan: RM1,352.00] **atau**

- (ii) Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau

[Gaji Permulaan: RM1,408.40] **atau**

- (iii) Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau

[Gaji Permulaan: RM1,464.80] **dan**

- b) Kepujian Bahasa Malaysia / Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

c) **PENAKLUKAN DI BAWAH SYARAT-SYARAT SKIM PERKHIDMATAN**

Pegawai-pegawai yang memasuki perkhidmatan ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat skim perkhidmatan berkenaan yang sedang berkuatkuasa serta pindaan-pindaan yang dibuat ke atasnya dari masa ke semasa.

d) **DESKRIPSI TUGAS:**

Bertanggungjawab melaksanakan program-program serta aktiviti berkaitan belia dan sukan di peringkat daerah dan negeri.

2. **NAMA JAWATAN** : **PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI)
(KONTRAK)**

Gred dan Jadual Gaji N19 : **GAJI MINIMUM** **GAJI MAKSIMUM**
RM 1,352.00 RM 4,003.00

ITKA - RM 115.00

ITP - RM 300.00

Bayaran Bantuan Sara Hidup - RM 300.00

Kenaikan Gaji Tahunan - RM 100.00

Skim Perkhidmatan : Pelaksana

Kumpulan Perkhidmatan : Pelaksana Berkelayakan SPM

Klasifikasi Perkhidmatan : Pentadbiran dan Sokongan (N)

Syarat Lantikan:

a) (i) Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan; atau

[Gaji Permulaan: RM1,352.00] **atau**

(ii) Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau

[Gaji Permulaan: RM1,408.40] **atau**

(iii) Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau

[Gaji Permulaan: RM1,464.80] **dan**

b) Kepujian Bahasa Malaysia / Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

c) **PENAKLUKAN DI BAWAH SYARAT-SYARAT SKIM PERKHIDMATAN**

Pegawai-pegawai yang memasuki perkhidmatan ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat skim perkhidmatan berkenaan yang sedang berkuatkuasa serta pindaan-pindaan yang dibuat ke atasnya dari masa ke semasa.

d) **DESKRIPSI TUGAS:**

Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas perkeranian dan operasi di peringkat Kumpulan Pelaksana yang merangkumi aspek perkeranian dan operasi (termasuk, tetapi tidak terhad kepada, tugas-tugas pentadbiran am, pengurusan personel, perkhidmatan kaunter dan pemprosesan, pengumpulan data dan maklumat, pengendalian peralatan perhubungan/komunikasi).